

# **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ EN PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT DE LES OBRES "CANVI DE PAVIMENT DE LA PISTA DE PATINATGE"**

## **1. Objecte del contracte.**

L'objecte del present plec de clàusules és la contractació de les obres contingudes en el projecte "Canvi de paviment de la pista de patinatge" elaborat pels Serveis tècnics municipals.

Tenen caràcter contractual tots els documents que formen part del projecte tècnic.

## **2. Naturalesa**

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte d'obres i es regularà pel present Plec, el RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària.

## **3. Procediment i forma d'adjudicació.**

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat previst als articles 169 i següents del text refós de la Llei de contractes del sector públic i els articles corresponents del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

## **4. Pressupost del contracte.**

El pressupost de licitació màxim de la contractació es fixa en la quantitat de 59.976,82 €. (IVA inclòs).

Les ofertes dels licitadors determinaran el preu de contracta per a la realització de les obres inclòs l'IVA (que figurarà com partida independent).

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 012.151.60900 de l'exercici 2014 de l'Ajuntament d'Amposta.

No s'admet la revisió de preus.

## **5. Empreses licitadores, documentació.**

A) Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles i estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència, econòmica, financera i tècnica.

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de l'article 59 del Text refós de la Llei de contractes de sector públic i en les condicions establertes a l'esmentat article.

La presentació de proposicions suposa per part del licitador l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneixi totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

B) Els licitador presentaran en 2 sobres tancats i signats per ells mateixos o persona que el representi, en els que s'indicarà la raó social i denominació del licitador, la documentació següent:

- Sobre número 1, titulat Documentació administrativa per a prendre part en la licitació per a la contractació en procediment negociat sense publicitat de les obres "Canvi de paviment de la pista de patinatge" en el qual s'inclourà:

1. Codi d'identificació fiscal.

2. Còpia autenticada del Document Nacional d'Identitat del qui signa la proposició i

poder suficient a l'efecte quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.

3. Escripura de constitució de la societat o de la seva modificació posterior, degudament inscrita al Registre mercantil, si el licitador es una societat.

4. Declaració responsable de no trobar-se comprès en les prohibicions per a contractar que preveu l'article 60 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La prova d'aquesta circumstància podrà realitzar-se per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

5. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de submissió a la jurisdicció de Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

6. Les empreses estrangeres no comunitàries, a més a més, hauran d'acreditar que disposen de sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

7. Acreditació de la solvència econòmica i financera per algun dels mitjans previstos a l'article 75 del text refós de la Llei de contractes del sector públic i de la solvència tècnica per algun dels mitjans previstos a l'article 76 del text refós de la Llei de contractes del sector públic. L'acreditació de la solvència econòmica i tècnica pot realitzar-se acreditant la següent classificació del contractista: Grup C, subgrup 6, categoria c.

8. Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

- Sobre número 2, titulat Proposició econòmica per a prendre part en la licitació per a la contractació en procediment obert de les obres "Canvi de paviment de la pista de patinatge" la proposta expressarà l'import econòmic ofert, amb inclusió de l'IVA (com a partida independent), i estarà redactada d'acord amb el model següent:

En/Na ..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa .....), CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de la licitació, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat per l'execució de les obres "Canvi de paviment de la pista de patinatge", es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, projecte d'obres i resta de documents que obren a l'expedient, així com, a la Llei de contractes del sector públic, el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques i resta de legislació aplicable, per la quantitat de ..... euros, IVA inclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

(Lloc, data i signatura del licitador).

## **6. Lloc i termini de presentació d'ofertes.**

La documentació per prendre part en el procediment negociat sense publicitat, s'ha de presentar en el termini de 10 dies naturals comptats des de la data de rebre la invitació a participar en el procediment licitatori, al registre general de l'Ajuntament d'Amposta, situat a la Plaça Espanya 3 – 4 d'Amposta de les 9:00 a les 13:00 hores. Quan el darrer dia del termini fora inhàbil o dissabte, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

## **7. Mesa de contractació.**

La Mesa estarà formada per:

- Presidenta: Isabel Ferré Roca, Regidora delegada d'obres i urbanisme.
- Vocal: Maria Cinta Vidal Bayarri, Secretària. de l'Ajuntament.
- Vocal: Maria del Mar Medall González, Interventora de fons.

- Vocal: Jaume Castellví Miralles, Arquitecte municipal.
- Vocal: Ramon Noche Arnau, funcionari de la Corporació.
- Secretària de la Mesa: Verònica Arasa Gallego, funcionària de la Corporació.

### **8. Examen de les proposicions.**

La Secretària de la Corporació qualificarà prèviament els documents presentats amb temps i forma. Si observa defectes en la documentació presentada ho comunicarà als interessats, atorgant-los un termini no superior als 3 dies hàbils per la subsanació dels defectes.

Un cop qualificada la documentació i subsanats, en el seu cas, els defectes en la documentació presentada, la Mesa procedirà a determinar les empreses admeses i les no admeses en la licitació, indicant en aquest darrer cas, les causes de la seva exclusió.

### **9. Obertura de les proposicions econòmiques.**

Aquest acte tindrà lloc a la sala d'actes de la corporació, a les dotze hores del dia que en faci sis o, si aquest és dissabte o festiu, el primer dia hàbil següent, comptat a partir de l'endemà del d'acabament del termini de presentació de proposicions.

La Mesa de Contractació declararà admesos els licitadors, d'acord amb l'informe de la Secretària de la Corporació i procedirà a l'obertura de les proposicions admeses.

- a) Seguint l'ordre de presentació, la Presidenta de la Mesa procedirà a l'obertura del sobre, número 2.
- b) Oberts tots els sobres, la Mesa podrà demanar els aclariments i les contestacions pertinents dels dubtes que tinguin de les ofertes presentades pels candidats invitats a participar en el procediment negociat sense publicitat convocat.

### **10. Criteris a tenir en compte per la mesa de contractació per determinar els licitadors amb qui es negociarà el contracte.**

La selecció dels licitadors amb els que es negociaran els termes de negociació previstos en la clàusula següent es realitzarà amb un únic criteri, l'econòmic, formulant-se per la Mesa proposta de negociació amb els 2 licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

### **11. Termes de negociació.**

La Mesa negociarà amb els licitadors els termes següents:

- Termini d'execució de l'obra: els licitadors realitzaran una oferta de rebaixa en el termini d'execució de l'obra que no podrà excedir de 2 setmanes.
- Execució de millores sense càrrec per l'Ajuntament: els licitadors podran oferir la realització de les millores previstes en el projecte "Arranjament de paviment de formigó al voltant de la pista de patinatge" redactat per l'Arquitecte municipal. Aquestes millores es concreten en:
  - Millores àmbit A amb un pressupost d'execució material de 3.187,10 €.
  - Millores àmbit B amb un pressupost d'execució material de 2.505,03 €.
  - Millores àmbit C amb un pressupost d'execució material de 523,33 €.
  - Millores àmbit D amb un pressupost d'execució material de 3.468,73 €.
  - Millores àmbit E amb un pressupost d'execució material de 1.351,84 €.

L'oferta de realització de les millores es deurà realitzar pels licitadors seguint l'ordre següent:

1. Millores àmbit C.
2. Millores àmbit E.
3. Millores àmbits A, B o D indistintament.

Les ofertes de millores que no respectin l'ordre anterior, no es tindran en compte als efectes de l'adjudicació del contracte.

## 12. Criteris de valoració de les ofertes.

Les ofertes s'avaluaran en la forma següent:

- Baixa en el preu: fins a 2 punts. La puntuació de cada oferta s'atorgarà en la forma que l'oferta més econòmica rebrà la puntuació màxima de 2 punts i a l'altre licitador se li atorgarà la puntuació resultant de l'aplicació de la següent fórmula matemàtica:

$$\text{Puntuació} = \frac{2 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

- Termini d'execució: fins a 1 punt. La puntuació de cada oferta s'atorgarà en la forma que l'oferta amb major reducció de termini rebrà la puntuació màxima d'1 punt i a l'altre licitador se li atorgarà la puntuació resultant de l'aplicació de la següent fórmula matemàtica:

$$\text{Puntuació} = \frac{1 \times \text{reducció de termini de l'oferta que es puntua}}{\text{Reducció de termini de la millor oferta}}$$

- Oferta de realització de millores. La puntuació de l'execució de millores sense cost per l'Ajuntament s'atorgarà en la forma següent:
  - Millores àmbit C: 1,50 punts.
  - Millores àmbit E: 3,50 punts.
  - Millores àmbit A: 7,50 punts.
  - Millores àmbit B: 6,00 punts.
  - Millores àmbit D: 8,50 punts.

## 13. Garantia provisional

Per la quantia del contracte no s'exigeix garantia provisional.

## 14. Garantia definitiva

El contractista que resulti adjudicatari del contracte haurà de constituir davant l'òrgan de contractació una garantia equivalent al 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, en alguna de les formes admeses d'acord amb l'article 96 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

## 15. Adjudicació del contracte.

Un cop valorades les proposicions presentades i efectuada la negociació prevista a la clàusula 11, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils des del següent en que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com una autorització expressa en favor de l'Ajuntament d'Amposta per poder consultar durant tota la vigència del contracte quantes vegades sigui necessari el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social.

Si en el termini assenyalat el licitador no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin restat classificades les proposicions.

L'òrgan de contractació, en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la

documentació, acordarà mitjançant resolució motivada l'adjudicació del contracte, que s'haurà de notificar als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant i indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte.

#### **16. Formalització del contracte.**

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies següents a aquell en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament acordarà la seva resolució, amb incautació de la garantia definitiva i indemnització dels danys i perjudicis.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar, amb independència que el contractista pugui sol·licitar la resolució del contracte.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització del mateix.

#### **17. Execució del contracte.**

a) L'Ajuntament d'Amposta designarà els tècnics que se'n faran càrrec de la direcció facultativa de l'obra.

b) Les obres s'executaran amb estricta subjecció al projecte tècnic, al present Plec i a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquests, dicti el director de l'obra.

c) El termini d'execució de l'obra es fixa en 6 setmanes, que s'iniciarà a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, la qual haurà de signar-se en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte.

d) Compliment de terminis i penalitats per demora: L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini d'execució del contracte. Si acabat el termini el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de les penalitats econòmiques previstes a l'article 212 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Podran imposar-se penalitats per l'òrgan de contractació al contractista adjudicatari de l'obra per mora en el compliment del termini total d'execució de l'obra segons oferta presentada, sempre que no responguin a causes derivades de la pròpia administració, les quals ascendiran a 0,20 € diaris per cada 1.000,00€ del preu total del contracte.

En qualsevol cas la constitució en mora del contractista no requerirà la prèvia interpel·lació per part de l'Administració.

#### **18. Pagaments al contractista.**

El contractista tindrà dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte i les seves possibles modificacions.

Als efectes del pagament s'expediran mensualment les certificacions de l'obra executada durant el mes anterior. Els pagaments realitzats al contractista resultants de les

certificacions lliurades tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixen en la medició final i sense suposar recepció de les obres que comprenen.

### **19. Obligacions del contractista.**

- a) L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- b) Seran de compte del contractista les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials de la licitació i de la formalització del contracte.
- c) El contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació de la zona on es realitzen els treballs i els punts de possible perill degut a les obres.
- d) D'acord amb el que disposa la clàusula 38 del Decret 3854/1970, de 31 de desembre, pel qual s'aprova el Plec de clàusules administratives generals per a la contractació d'obres de l'Estat, seran de càrrec del contractista les despeses de control de qualitat fins a un límit de 416,52 € més la quota corresponent de l'Impost sobre el valor afegit, equivalent a l'1 per 100 del pressupost d'execució material de l'obra. El pagament d'aquesta quantitat es farà efectiu descomptant-la de la darrera certificació d'obra. El control de qualitat serà contractat directament per l'Ajuntament d'Amposta.

### **20. Subcontractació.**

La contractació per l'adjudicatari de realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecta als requisits establerts a l'article 227 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, i el pagament als subcontractistes i subministradors s'ajustarà al que determina l'article 228 de la Llei esmentada.

### **21. Recepció i liquidació de les obres.**

La recepció i liquidació de les obres es realitzarà en els termes i amb les formalitats establertes als articles 222 i 235 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

### **22. Termini de garantia.**

A partir de la data de l'acta de recepció de les obres començarà a comptar el termini de garantia que serà de 12 mesos.

Dintre del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres amb els efectes de l'article 235.3 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

### **23. Resolució del contracte.**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits previstos als articles 223 i 237 de la Llei de contractes del sector públic i s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant procediment en el que es garanteixi l'audiència del contractista.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos als articles 225 i 239 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

### **24. Prerrogatives de l'Administració.**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar, per raons d'interès públic, el contracte i acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes previstos als articles 219 i 234 del text refós

de la Llei de contractes del sector públic.

**25. Jurisdicció competent.**

Totes les qüestions o divergències que sorgeixin amb motiu del desenvolupament del contracte es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administrativa.

Amposta, 1 de setembre de 2014.

L'ALCALDE,

LA SECRETÀRIA,